

## ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินอุดหนุนเพื่อพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จัดหาสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนของโรงเรียนเอกชนการกุศล โรงเรียนการศึกษาพิเศษ และโรงเรียนเรียนร่วม  
พ.ศ. ๒๕๕๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ (๔) และ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐ อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๙ ประกอบกับมาตรา ๓๓ มาตรา ๔๑ และมาตรา ๔๓ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย และมติคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน จึงออกประกาศหลักเกณฑ์การให้เงินอุดหนุนเพื่อพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จัดหาสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินอุดหนุนเพื่อพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จัดหาสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนของโรงเรียนเอกชนการกุศล โรงเรียนการศึกษาพิเศษ และโรงเรียนเรียนร่วม พ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“โรงเรียนเอกชนการกุศล” หมายความว่า โรงเรียนที่จัดตั้งโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อจัดการศึกษาแก่ผู้ยากไร้โดยไม่เก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ได้แก่ โรงเรียนที่สำนักพระราชวังเป็นผู้รับใบอนุญาตโรงเรียนสงเคราะห์เด็กยากจนตามพระราชประสงค์ โรงเรียนในพระบรมราชูปถัมภ์หรือพระราชูปถัมภ์ที่จัดการศึกษาเพื่อการกุศล โรงเรียนการกุศลของวัดในพระพุทธศาสนา และโรงเรียนการศึกษาสงเคราะห์

“โรงเรียนการศึกษาพิเศษ” หมายความว่า โรงเรียนในระบบที่จัดตั้งโดยมีวัตถุประสงค์จัดการศึกษาให้กับนักเรียนพิการ

“โรงเรียนเรียนร่วม” หมายความว่า โรงเรียนในระบบที่ได้รับเงินอุดหนุนรายบุคคลและรับนักเรียนพิการเข้าไปเรียนร่วมกับนักเรียนปกติ

“นักเรียนพิการ” หมายความว่า นักเรียนที่มีข้อจำกัดทางการศึกษา เนื่องจากมีความบกพร่องทางการเห็น การได้ยิน การเคลื่อนไหว การสื่อสาร จิตใจ อารมณ์ พฤติกรรม สติปัญญา การเรียนรู้ หรือความบกพร่องอื่นใดประกอบกับมีอุปสรรคในด้านต่างๆ และมีความจำเป็นพิเศษทางการศึกษา ที่จะต้องได้รับการช่วยเหลือด้านหนึ่งด้านใด เพื่อให้สามารถปฏิบัติกิจกรรมในชีวิตประจำวัน หรือเข้าไปมีส่วนร่วมทางสังคมได้อย่างบุคคลทั่วไป และได้ลงทะเบียนเป็นนักเรียนในโรงเรียน

“เงินอุดหนุนเพื่อพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์” หมายความว่า เงินอุดหนุนที่รัฐสนับสนุนให้แก่โรงเรียนเอกชนการกุศลเพื่อให้โรงเรียนจัดซื้อ จัดหา ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ อุปกรณ์ และส่วนประกอบภายในห้อง และค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

“เงินอุดหนุนเพื่อจัดหาสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน” หมายความว่า เงินอุดหนุนที่รัฐสนับสนุนให้แก่โรงเรียนการศึกษาพิเศษ เพื่อให้โรงเรียนจัดซื้อ จัดหาสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนและครุภัณฑ์เพื่อประกอบเป็นห้องสนับสนุนการจัดการศึกษาพิเศษ และโรงเรียนเรียนร่วม เพื่อให้โรงเรียนจัดซื้อ จัดหาสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน ตามคู่มือรายการสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

“สำนักงานการศึกษาเอกชนอำเภอ” หมายความว่า สำนักงานการศึกษาเอกชนอำเภอในจังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา จังหวัดนราธิวาส และจังหวัดสงขลา เฉพาะอำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอนาทวี และอำเภอสะบ้าย้อย

“สำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด” หมายความว่า สำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัดในจังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา จังหวัดนราธิวาส จังหวัดสตูล และจังหวัดสงขลา

“สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา” หมายความว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ที่โรงเรียนตั้งอยู่ ยกเว้นกรุงเทพมหานคร

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

ข้อ ๔ การดำเนินการให้เงินอุดหนุนเพื่อพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เป็นการอุดหนุน เฉพาะโรงเรียนเอกชนการกุศล และเงินอุดหนุนเพื่อจัดหาสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนเป็นการอุดหนุนเฉพาะโรงเรียนการศึกษาพิเศษและโรงเรียนเรียนร่วม

ข้อ ๕ การพิจารณาให้เงินอุดหนุนเพื่อพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ หรือเงินอุดหนุนเพื่อจัดหาสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนให้สำนักงานดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนสื่อการเรียนการสอน โรงเรียนเอกชน เพื่อพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนเพื่อพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์แก่โรงเรียนเอกชนการกุศล หรือเงินอุดหนุนเพื่อจัดหาสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนแก่โรงเรียนการศึกษาพิเศษ และโรงเรียนเรียนร่วม ตามวงเงินงบประมาณที่ได้รับ

(๒) แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำรายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์หรือสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน

(๓) แจ้งรายชื่อโรงเรียนที่ได้รับจัดสรรเงินอุดหนุนเพื่อพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ หรือเงินอุดหนุนจัดหาสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน ให้สำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียนทราบ

ข้อ ๖ ให้โรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือกการจัดสรร ตามข้อ ๕ (๓) ยื่นเอกสารหลักฐานตามที่สำนักงานกำหนด โดยในกรุงเทพมหานครให้ยื่นต่อสำนักงาน และโรงเรียนในจังหวัดอื่นให้ยื่นต่อสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด หรือยื่นผ่านสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่โรงเรียนตั้งอยู่ ส่งให้สำนักงาน

ข้อ ๗ การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ หรือเงินอุดหนุนเพื่อจัดหาสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน ให้สำนักงานหรือสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัดแล้วแต่กรณี ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ขอเบิกเงินที่ได้รับจัดสรรทั้งหมดกับกรมบัญชีกลางหรือคลังจังหวัด เพื่อเข้าบัญชีออมทรัพย์ของสำนักงานหรือสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด โดยจัดทำทะเบียนคุมรายละเอียดการรับ - จ่าย เพื่อประโยชน์ในการควบคุมและตรวจสอบ

(๒) ทำข้อตกลงกับโรงเรียนเอกชนการกุศลที่ได้รับเงินอุดหนุนเพื่อพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ หรือโรงเรียนการศึกษาพิเศษ ที่ได้รับเงินอุดหนุนเพื่อจัดหาสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน เพื่อแสดงการจัดซื้อ จัดหา ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ หรือสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน ตามแบบที่สำนักงานกำหนด

(๓) แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์สำหรับโรงเรียนเอกชนการกุศล หรือสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน สำหรับโรงเรียนการศึกษาพิเศษ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน เพื่อพิจารณาตรวจรับห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ หรือสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

ก. เจ้าหน้าที่สำนักงานหรือสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด หรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่โรงเรียนได้รับเงินอุดหนุนตั้งอยู่

ข. ผู้รับใบอนุญาต หรือผู้แทนโรงเรียนที่ได้รับเงินอุดหนุน

ค. ผู้ที่มีความรู้ความสามารถทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านการจัดห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ หรือสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนแล้วแต่กรณี

(๔) เบิกจ่ายเงินให้แก่โรงเรียนที่ได้รับเงินอุดหนุนตามหลักฐานการรับมอบห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ หรือสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน หรือใบเสร็จรับเงินของโรงเรียน โดยโรงเรียนในกรุงเทพมหานครให้เบิกจากสำนักงาน สำหรับส่วนภูมิภาคให้โรงเรียนยื่นขอรับเงินผ่านสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่โรงเรียนตั้งอยู่ หรือสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด โดยสำนักงานหรือสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัดดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้แก่โรงเรียนโดยตรง

ข้อ ๘ โรงเรียนเอกชนการกุศล ที่ได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนเพื่อพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) แต่งตั้งคณะกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๕ คน เพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดหา ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ อุปกรณ์และส่วนประกอบภายในห้อง และการปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

(๒) จัดส่งสำเนาสัญญาจ้าง และรายละเอียดแนบท้ายสัญญา พร้อมสำเนาบัญชีเงินฝากของโรงเรียน ให้สำนักงานหรือสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด หรือยื่นผ่านสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาที่โรงเรียนตั้งอยู่ ส่งให้สำนักงาน เพื่อจัดทำข้อตกลงตามข้อ ๗ (๒)

(๓) รายงานสำนักงาน สำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด หรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหลังจากได้รับการส่งมอบห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ พร้อมแนบใบส่งมอบงาน เพื่อขอเบิกเงินโดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องส่งเอกสารที่รับจากโรงเรียนให้สำนักงานเบิกจ่ายให้โรงเรียนโดยตรง

(๔) จัดส่งใบเสร็จรับเงินในนามของโรงเรียน หลังจากที่ได้รับเงินอุดหนุน พร้อมส่งสำเนาหลักฐานการจ่ายเงิน เพื่อประกอบเป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินจากทางราชการ

(๕) จัดทำบัญชีรายการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ และส่วนประกอบภายในห้องเพื่อรอการตรวจสอบ

ข้อ ๙ โรงเรียนการศึกษาพิเศษ ที่ได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนเพื่อจัดหาสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) แต่งตั้งคณะกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๕ คน ดำเนินการจัดซื้อจัดหา สื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน

(๒) จัดส่งรูปแบบรายละเอียด (แคตตาล็อก) ของสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนที่จะซื้อและใบเสนอราคา พร้อมสำเนาบัญชีเงินฝากของโรงเรียน โดยให้จัดส่งให้ส่วนราชการเช่นเดียวกับข้อ ๘ (๒)

(๓) จัดส่งใบเสร็จรับเงินในนามของโรงเรียน หลังจากที่ได้รับเงินอุดหนุน พร้อมส่งสำเนาหลักฐานการจ่ายเงิน เพื่อประกอบเป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินจากทางราชการ

(๔) จัดทำบัญชีรายการสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนเพื่อรอการตรวจสอบ

ข้อ ๑๐ โรงเรียนเรียนร่วมที่ได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนเพื่อจัดหาสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดส่งรายชื่อนักเรียนจำแนกประเภทความพิการ และความจำเป็นในการได้รับสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน ซึ่งคณะกรรมการบริหารโรงเรียนให้ความเห็นชอบ ต่อสำนักงานสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด หรือส่งผ่านสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อสำนักงานพิจารณา

(๒) จัดซื้อ จัดหา สื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนให้นักเรียนพิการตามคู่มือรายการสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา

(๓) จัดส่งใบเสร็จรับเงินในนามของโรงเรียน หลังจากที่ได้รับเงินอุดหนุน พร้อมส่งสำเนาหลักฐานการจ่ายเงิน เพื่อประกอบเป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินจากทางราชการ

(๔) จัดทำบัญชีรายการสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน และจัดเก็บใบเสร็จรับเงินการจัดซื้อ จัดหา เพื่อรอการตรวจสอบ

ข้อ ๑๑ การกำกับดูแลให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) ให้สำนักงาน หรือสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด หรือสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาดำเนินการตรวจติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายเงินอุดหนุนตามประกาศนี้

(๒) ในกรณีที่ตรวจพบว่า โรงเรียนมีการเบิกเงินอุดหนุนผิดพลาด หรือโดยไม่มีสิทธิ ให้ผู้อนุญาตเรียกเงินคืนจากโรงเรียนพร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๗.๕ ต่อปี จากจำนวนที่เบิกโดยผิดพลาด หรือโดยไม่มีสิทธินับแต่วันที่เบิกจ่ายจนถึงวันที่ชำระเสร็จสิ้น

(๓) เมื่อปรากฏว่า โรงเรียนดำเนินการเกี่ยวกับการขอรับเงินอุดหนุนตามประกาศนี้ โดยทุจริต ให้ผู้อนุญาต หรือผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ จังหวัดชายแดนภาคใต้ ดำเนินการเรียกเงินคืนพร้อมดอกเบี้ยตาม (๒) และให้ผู้อนุญาตส่งลงโทษ ตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน พร้อมทั้งพิจารณาดำเนินคดีอาญา และคดีอื่นที่เกี่ยวข้องตามกฎหมาย แก่ผู้กระทำความผิดด้วย

ข้อ ๑๒ สำหรับการดำเนินการในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ในจังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา จังหวัดนราธิวาส จังหวัดสตูล และจังหวัดสงขลา เฉพาะอำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอนาทวี และอำเภอสะบ้าย้อย สำนักงานอาจกำหนดหลักเกณฑ์การดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวกับสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด หรือสำนักงานการศึกษา เอกชนอำเภอก็ได้

ข้อ ๑๓ ในกรณีหลักเกณฑ์ใดไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบฉบับนี้ ให้ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ โดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๕

ศาสตราจารย์สุชาติ ธาดาธำรงเวช

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ประธานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน